«Утверждаю»

Директор МАОУ

«Нижнетавдинская СОШ»

\_\_\_\_\_\_/ Калайчиева С.В.

Отчет о результатах самообследования

филиала МАОУ «Нижнетавдинская СОШ»- «ООШ с. Конченбург»

|  |  |
| --- | --- |
| Название разделов Содержание | |
| Аналитическая часть | |
| Общая информация | Наименование образовательной организации:  Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения « Нижнетавдинская средняя общеобразовательная школа»- «Основная общеобразовательная школа села Конченбург»  Руководитель: Калайчиева Сусанна Вахтанговна  Адрес юридический: 626022, Российская Федерация, Тюменская область, Нижнетавдинский район, с.Нижняя Тавда, улица Мира, д.11  Адрес фактический: 626044, Российская Федерация, Тюменская область, Нижнетавдинский район, с. Коннченбург, ул.Новая, д. 8,  Телефон, факс: 7(345)3330135  Адрес электронной почты: konchenburg.salmanova@yandex.ru  Реквизиты лицензионного разрешения на ведение образовательной деятельности, свидетельства о госаккредитации:  Режим работы: 8.00- 18.00  Учредитель: Управление образования Нижнетавдинского района  Дата создания: август 1990 г.  18.11.2010 г. муниципальное автономное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа села Конченбург реорганизована путём присоединения к муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Нижнетавдинская средняя общеобразовательная школа».  Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. |
| Особенности управления | Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.  Объектом управления являются учебно-воспитательные процессы и обеспечивающие их программно-методические, кадровые, материально-технические, нормативно-правовые условия, а целью – эффективное использование имеющегося в Учреждении потенциала, повышение его эффективности.  Органами Учреждения, в том числе органами, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются:   * руководитель Учреждения – директор (Калайчиева С.В.); * наблюдательный совет (руководитель Гриб Надежда Федоровна); * управляющий совет (председатель Зорина Лариса Валерьевна); * совещание при директоре филиале(Сальманова Таскира Яхиевна); * общее собраниепрофсоюзный комитет работников (председатель Чепрага Е.А.).   Структура, компетенция, порядок формирования, срок полномочий органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения определяются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - *директор*, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.  Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационнохозяйственной деятельностью Учреждения.  К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения.  В целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания детей, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников в Учреждении действует *Совещание при директоре*.  *Совещание при директоре* является постоянно действующим, коллегиальным органом управления Учреждением, организуется в составе всех педагогических работников Учреждения. Основными задачами *Совещания при директоре* являются:  а) рассмотрение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в Учреждении;  б) изучение и распространение передового педагогического опыта;  в) определение стратегии и тактики развития Учреждения;  г) рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся.  За отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 проведено 17 заседаний педагогического совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались:   * планы учебно-воспитательной и методической работы Учреждения, планы развития и укрепления учебной и материально - технической базы Учреждения; * рабочие программы учебных курсов, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования, профилактических мероприятий; * вопросы повышения профессиональной компетентности педагогов, обобщение и презентация опыта, вопросы наставничества внутри школы; * система дистанционного обучения (в период карантинных мероприятий и актированных по погодным условиям периодов); * порядок, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся; * состояние и итоги воспитательной работы Учреждения, отчеты работы классных руководителей, руководителей методических объединений и других работников Учреждения; * вопросы формирования ценностного отношения к жизни и здоровью и вопросы профилактики отклоняющегося поведения; * итоги учебной работы Учреждения, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации;   В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления в Учреждении действует при юридическом лице *управляющий совет*.  Работа Управляющего совета направлена на обеспечение оптимального взаимодействия участников образовательного процесса по решению вопросов функционирования и развития Учреждения.  Основными задачами Управляющего совета являются:  а) определение основных направлений развития Учреждения;  б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда работников  Учреждении;  в) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;  г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.  За отчетный период с 01.01.2019 по 31.12.2019 проведено 6 заседаний управляющего совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались:   * вопросы финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда работников Учреждении; * согласование локальных документов (учебного плана и режима работы школы на 2018-2019 учебный год, рабочие программы учителей, программ по дополнительному образованию и т.д.) * обсуждение ежегодного публичного отчета, самообследования образовательного учреждения.   Перечень действующих методобъединений:  Для осуществления учебно-методической работы в Школе созданы предметные и метапредметные методические объединения (ШМО):  - ШМО классных руководителей  - ШМО учителей предметников и учителей начальных классов |
| Образовательная деятельность | Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.  Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФКГОС ООО, ФГОС ООО), Обучение и воспитание в школе носят общедоступный, светский характер.  Форма обучения: очная. Язык обучения: русский.  В соответствии с государственным статусом школа реализует образовательные программы на уровне начального общего образования, основного общего образования. Учреждение реализует следующие общеобразовательные программы:  - образовательные программы начального общего образования  - образовательные программы основного общего образования  В школе реализуются образовательные программы с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.  Сроки освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования - от четырех лет до пяти лет разными группами обучающихся с ОВЗ дифференцированно с учетом их особых образовательных потребностей:  - срок освоения адаптированной образовательной программы начального общего образования обучающихся с ЗПР (вариант 7.1)  - сроки освоения образовательных программ для детей с задержкой психического развития и с глубокой умственной отсталостью ( VIII вид) определяются индивидуальными возможностями конкретного ребенка.  Информация об организации учебного процесса:  - общее число учащихся: 54  Количество классов – комплектов   * 1,2 классы – 1 * 3,4 классы – 1 * 5 класс – 1 * 6 класс – 1 * 7 класс – 1 * 8 класс – 1 * 9 класс – 1   Продолжительность учебного года:  1 класс – 33 учебные недели;  2-4 классы – не менее 34 учебных недель;  5-9 классы – не менее 34 учебных недель (не включая период итоговой аттестации в IX классах);  Организовано обучение в одну смену.  Продолжительность урока во 2-9 классах - 40 мин., в 1 классах используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, (остальное учебное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, физкультурными занятиями, развивающими играми) в ноябре-декабре по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока 40 минут каждый).  Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, две перемены по 20 минут каждая. Объем максимальной допустимой аудиторной нагрузки в течение дня для обучающихся 1 классов – не более 4 уроков, 2-4 классов – не более 5 уроков, для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков, для обучающихся 7-9 классов - не более 7 уроков. Начало учебных занятий – 9-00,  Нормативные сроки обучения составляют:     |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1 | по программам Начального общего образования | 4 года | | 2 | По программам Основного общего образования | 5 лет |   В 2019 году школа продолжает успешно реализовывать рабочие программы «Второй иностранный язык: английский», которые внесли в основную образовательную программу основного общего образования в 2016 году.  Внеурочная деятельность  План внеурочной деятельности для обучающихся начального общего образования определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся, этнокультурных, региональных особенностей, возможностей образовательного учреждения и социальных запросов родителей (законных представителей):  Спортивно-оздоровительное направление на I ступени образования представлено занятиями кружка «Подвижные игры», на II ступени - занятиями кружка «Спортивные игры» и спортивной секции «Волейбол и Баскетбол», «Мини-футбол». Занятия в кружках и спортивных секциях предполагают популяризация данных спортивных игр, приобщение к систематическим занятиям физической культуры и спортом, повышение двигательной активности и уровня физической подготовленности учащихся с целью сохранения и укрепления здоровья.  Духовно-нравственное направление представлено занятиями кружка «Истоки» и модульной системой «Патриот», которая включена в план воспитательной работы классного руководителя и воспитательный план школы.  Цель данного направления, осознанное ценностное отношение к национальным базовым ценностям, России, своему народу, своему краю, отечественному культурно-историческому наследию, государственной символике, законам РФ, русскому и родному языку, народным традициям, старшему поколению. Занятия включают разнообразные экскурсии и прогулки по окрестностям поселка, развивающие занятия на базе материалов школьного музея, и Тюменского исторического парка «Россия - моя история», просмотр видео- и кинофильмов, организацию бесед, дискуссий, познавательных турниров, внеклассных и внешкольных праздников и т.д.  Общеинтеллектуальное направление ориентировано на развитие познавательных интересов детей, расширение их культурного кругозора, развитие интеллектуальных способностей. В рамках данного направления организуются занятия в объединении «Шахматный клуб» и «Легоконструирование» создающие условия для развития у детей познавательных интересов, а также через работу предметных кружков:  - предмет «Биология», предметный кружок - «Занимательная биология» в 7-9 классах;  - предмет «Обществознание», предметный кружок - «Человек, личность, индивидуальность» 6-8 класс  - предмет «Русский язык»: предметный кружок - «Культура речи» в 5-9 классах; предмет «Математика» предметный кружок - «Математика в жизни» в 5-6 классах; предмет «Немецкий язык», кружок- «Иностранный язык для общения».  Общекультурное направление реализуется через несистемные занятия в рамках плана воспитательной работы классного руководителя и учителей и общеобразовательного учреждения. При реализации данного направления отсутствует расписание занятий внеурочной деятельности, так как проводятся в свободной форме, с учетом основных направлений плана внеурочной деятельности и с учетом скользящего графика проведения мероприятий, конкурсов, олимпиад, спортивных соревнований. Возможно проведение занятий с группой учащихся, с учетом их интересов и индивидуальных особенностей.  Социальное направление представлено занятием кружка «Давай общаться» (1-4 класс) и работой волонтерского и тимуровского движения (5-8 класс). В процессе занятий происходит повышение уровня самоопределения ребенка, расширение понимания им своего места в системе отношений «я и мои сверстники», «я и взрослые», «я и общество». Так же данное направление реализуется через модуль по профилактики правонарушений дорожного движения «Безопасное колесо».  Внеурочная деятельность организована на основе реализации рабочих программ, разработанных руководителями кружков.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Направления  внеурочной деятельности | Название реализуемой программы | Форма работы | Руководитель | | | «Спортивные игры» И. В Лях, А. А. Зданевич | Кружок «Подвижные игры» | учитель физической культуры | | Кружок «Волейбол» | | Кружок «Мини-футбол» | | 2. Духовно-нравственное | Хомякова И.С., Петрова В.И. «Родина моя» | Кружок «Истоки» | учитель начальных классов | | Кружок «Умелые ручки» | | Хоровой кружок | Кружок «Веселые нотки» | учитель  музыки | | Драматический кружок | Кружок «Фантазия» | учитель литературы и русского языка | | Кружок «Азбука Добра» | учитель  обществознания | | 3.Социальное | Демко Е.Н.  «Давайте общаться» | Кружок «Давайте общаться по доброму!» | учитель начальных классов | | 4.Общеинтел-  лектуальное | Банцерова О.В.  «Легоконструирование»  Куканова Т.В. «Шахматы» | Кружок  «Легоконструирование»  Кружок «Белая ладья» | учитель начальных классов | |  | Предметный кружок - «Занимательная биология» | учитель биологии | |  | Предметный кружок - «Человек, личность, индивидуальность» | учитель обществознания | |  | Предметный кружок «Культура речи» | учитель русского языка и литературы | |  | Предметный кружок «Математика в жизни» | учитель  математики | | 5.Общекультурное | в рамках воспитательной работы классного руководителя и Плана работы школы | | | |   Внеурочная деятельность организуются в формах, отличных от классно-урочной, с учетом интересов каждого ученика.  Отход от классно-урочной формы организации внеурочной деятельности соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.281-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».  Организация воспитательной работы в школе. Основные направления воспитательной работы:   1. Интеллект   Цель: Формирование ценностного отношения учащихся к знаниям, формирование качественного обучения знаний   1. Социально-значимая деятельность   Цель: Воспитание ответственного, уважительного отношения к делу.   1. «В здоровом теле – здоровый дух»   Цель: Воспитание ЗОЖ и высокого уровня физической культуры   1. «Проблема семьи – проблема школы»   Цель: Усиление роли семьи в формировании жизненной позиции ребенка, сотрудничество родителей, учителей, учащихся   1. Духовно-нравственное, патриотическое воспитание «Мое Отечество» и подготовка к 90 летию дня Победы   Цель: Воспитание гражданина России, чувства долга и ответственности перед своим Отечеством, изучение истории своего края, Родины   1. Досуг. Работа детской организации   Цель: Организация занятости детей в свободное от уроков, развитие творческих и индивидуальных способностей     1. Правовое воспитание   Цель: организация профилактической, информационно-разъяснительной работы по предупреждению правонарушений и преступлений, жестокого обращения, асоциальных групп детей и молодежи, толерантного отношения, наркомании, алкоголизма, табакокурения, дорожно-транспортного травматизма.   * 1. Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков;   2. Профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения среди обучающихся;   3. Профилактика суицидального поведения, жесткого обращения с несовершеннолетними;  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Направления воспитательной работы | Содержание воспитательной работы | Участники | Срок исполнения | Ответственные исполнители | | СЕНТЯБРЬ | | 1. Интеллект | День знаний | 1 – 9 | 1 | Заместитель директора по ВР | | 1. Экскурсии в краеведческий музей  2. Посещение театров г. Тюмени  3. Туристические поездки | 1 – 9 | В течение года | Родительские комитеты классов, классные руководители | | 2. Социально-значимая деятельность | Оформление классных уголков | 1 - 9 | 2,3 неделя | Классные руководители | | Дежурство по:  - классу,  - школе,  - столовой | 1 – 9 | 1 – 4 недели | Директор филиала  Сальманова Т.Я. | | Районная выставка «Юннат - 2020» | 9 | 1 неделя | Учитель биологии | | Работа тимуровских отрядов | 5 – 9 | в течение месяца | Классные руководители. руководитель тимуровского движения | | 3. Здоровье | Организация питания | 1 – 9 | 1 неделя | Директор филиала  Сальманова Т.Я. | | 4. Семья | Составление социального паспорта школы | 1 – 9 | 1 неделя | Классные руководители | | Общешкольное родительское собрание | 1 – 9 | 4 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | Посещение семей учащихся из «группы риска» | 1 – 9 | По мере необходимости | Классные руководители, наставники | | 5. Патриотическое воспитание | Кл. час «70 лет Тюменской области» | 1 – 9 | 1 | Классные руководители | | 6. Профессиональная ориентация | Сбор сведений о трудоустройстве, поступления в профессиональные учебные заведения выпускников школы | 9, | 1 неделя | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | 7. Досуговая деятельность,  детская организация | Выборы президента | 1 – 9 | 4 неделя | Педагог организатор | | Выборы органов самоуправления в классах | 1 – 9 | 1, 2 неделя | Классные руководители | | Составление и корректировка планов | 1 – 9 | 1, 2 неделя | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | 8. Правовое воспитание | | «Посвящение первоклассников в пешеходы» | 1 | 4 неделя | Инспектор по пропаганде ПДД | | Корректировка банка данных учащихся, состоящих на разных видах учета | 1 – 9 | 1,2 недели | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | Классные часы по месячнику безопасности «Безопасность на дороге», «День трезвости» | 1 – 9 | 13 | Педагог организатор, классные руководители | | ОКТЯБРЬ | | 1.  Интеллект | 1. Экскурсии в краеведческий музей | 1 – 9 | В течение года | Родительский комитет классов, классные руководители | | Диагностика уровня воспитанности (на начало учебного года) | 1 – 9 | 1-2 неделя | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | 2.  Социально значимая деятельность | Дежурство по:  - классу,  - школе,  - столовой | 1 – 9 | 1 – 4 недели | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | Работа тимуровских отрядов | 5 – 9 | В течении месяца | Педагог организатор  классные руководители | | 3.  Здоровье | «День здоровья» | 1 - 4 | 1 - 4 | Учитель физкультуры, классные руководители | | Мини - футбол | 5 –9(юноши) | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | Волейбол. Пионербол. | 5 – 9 | в течение месяца | Учителя физкультуры, классные руководители | | Подвижные игры | 1 – 4 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | 4. Семья | Классные родительские собрания» | 1 – 9 | 3 неделя | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | 5. Патриотическое воспитание | Классный час «Символы Российской государственности» | 1 - 8 | 20 | Педагог организатор  Классные руководители | | 7. Досуговая деятельность, детская организация | День самоуправления в школе, День учителя | 1 – 9 | 5 | Педагог организатор | | Праздничный концерт ко Дню пожилого человека | 1 – 9 | 1 | Педагог организатор, детская организация | | «Осенний бал» | 1 – 9 | 19 - 23 | Педагог организатор, детская организация | | 8.  Правовое воспитание | Профилактическая акция для волонтерских отрядов «Все в твоих руках» | 6-7 | 1 – 4 неделя | Руководитель отряда | | Оформление уголка безопасности | ЮИД | 2 неделя | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | | Классный час-беседа «Курение и здоровье» | 7 – 8 | 4 | Классный руководитель | | Встреча с инспектором КДН | 9 | 4 |  | | НОЯБРЬ | | 1. Интеллект | 1. Экскурсии в краеведческий музей школы и района, Исторический музей г. Тюмень | 1 – 9 | В течение года | Родительские комитеты классов, классные руководители, учителя предметники | | 2. Социально-значимая деятельность | Дежурство по:  - классу,  - школе,  - столовой | 1 – 9 | 1 – 4 недели | Классный руководитель, дежурный учитель по школе | | 3. Здоровье | Шахматы | 5 - 9 | 1 - 4 | Учитель физкультуры, классные руководители | | «Веселые старты» | 1 – 4 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | Настольный тенис | 9 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | День здоровья | 2 – 9 | 21 | Учитель физкультуры | | День матери | 1 – 9 | 25 |  | | 5. Патриотическое воспитание | Классный час «День народного единства» | 1 – 9 | 4 | Классные руководители | | Международный день толерантности | 1 – 9 | 16 | Классные руководители | | | 6. Досуговая деятельность, детская организация | Конкурс плакатов, посвященных «Дню отказа от курения» | 5 – 9 | 28 | Педагог организатор, детская организация | | | 7.  Правовое воспитание | Классный час «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних» | 1 – 9 | 3 | Классные руководители, | | | Классные часы: «Жизнь бесценна», «Как не стать жертвой насилия» | 1 – 9 | 2 неделя | Классные руководители | | ДЕКАБРЬ | | 1.  Интеллект | Анкетирование «Любишь ли ты читать» | 8, 9 | 2 - 10 | Библиотекарь | | 1. Экскурсии в краеведческий музей | 1 – 9 | В течение года | Родительские комитеты классов, классные руководители | | 2.  Социально-значимая деятельность | Дежурство по:  - классу,  - школе,  - столовой | 1 – 9 | 1 – 4 недели | Классные руководители | | Изготовление елочных украшений | 1 – 9 | 2, 3 недели | Классные руководители | | Работа тимуровских отрядов | 1 – 9 | По мере необходимости | Классные руководители | | 3. Здоровье | «День борьбы со СПИДом» | 6 -7 | 2 | Волонтерский отряд | | «Веселые старты» | 5 – 7 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | Ручной мяч | 8,9 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | 4. Семья | Родительские собрания | 1 – 9 | 3, 4 недели | Классные руководители | | 5. Патриотическое воспитание | | Акция «Милосердие» | 5 – 9 | 14 – 19 | Педагог организатор, детская организация | | Конкурс рисунков «Мой дом и двор» | 1 – 9 | 1 – 2 неделя | Классные руководители | | 6.Профессиональная ориентация | Классный час «Как выбирать профессию» | 8, 9 | 8 | Классные руководители | | Изучение профессиональной мотивации и направленности выпускников | 9 | В течении месяца | Педагог организатор, детская организация | | 7. Досуговая деятельность, детская организация | Новогодние утренники и вечера | 1 - 9 | 25-30 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | Классный час «Обычаи народов мира» (встреча нового года) | 5 - 7 | 14 – 21 | Библиотекарь | | Викторина «Подросток и закон» | 8 – 9 | 2 | Директор филиала  Сальманова Т.Я., межведомственная связь  классные руководители | | ЯНВАРЬ | | 1.  Интеллект | Викторина «Знаю ли я правила дорожного движения» | 1 - 9 | В течение года | Родительские комитеты классов, классные руководители | | 2.  Социально-значимая деятельность | Дежурство по:  - классу,  - школе,  - столовой | 1 - 9 | 1 – 4 недели | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | Помощь подшефным ветеранам | 5 – 9 | По мере необходимости | Тимуровские отряды, классные руководители, педагог организатор | | 3.  Здоровье | Лыжная эстафета | 5 - 9 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | «Зимние забавы» | 1 – 4 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | 4. Патриотическое воспитание | Акция «Находка для музея» | 1 – 9 | 26 – 31 | Педагог организатор, детская организация | | 5. Досуговая деятельность, детская организация | «Татьянин день» | 9 | 16 | Педагог организатор, организаторы классов | | Организация каникулярного отдыха | 1 - 9 | 6 - 14 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | Профилактические беседы «Вредные привычки» | 3 – 4 | 3,4 неделя | Классный руководитель, социальный работник сельского поселения | | Рейд «Каникулы» | 1 – 9 | 3 | Классный руководитель, наставники, директор филиала | | Беседа «Влияние алкоголя на организм человека» | 7 – 8 | 4 | Классный руководитель, фельдшер ФАП | | ФЕВРАЛЬ | | 1.Интеллект | 1. Экскурсии в музейную комнату школы, краеведческий музей района, Исторпический парк г. Тюмени | 1 - 9 | В течение года | Родительские комитеты классов, классные руководители | | 2. Социально-значимая деятельность | Дежурство по:  - классу,  - школе,  - столовой | 1 - 9 | 1 – 4 недели | Классный руководитель | | Помощь подшефным ветеранам | 5 – 9 | По мере необходимости | Тимуровские отряды, волонтеры, классные руководители | | 3. Здоровье | Баскетбол | 5 – 9 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | Эстафеты | 1 – 4 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | 4. Семья | Общешкольное родительское собрание | 1 – 9 | 4 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | 5. Патриотическое воспитание | Конкурс «А ну ка мальчики!» | 5 – 9 | 2 | Классные руководители, учитель физкультуры | | Неделя воинской славы России | 1 – 9 | 22-26 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | Торжественная акция «Открытка ветерану» | ветераны | Тимуровский отряд | Педагог организатор, детская организация | | 6.Профессиональная ориентация | Классные родительские собрания «Как помочь ребенку выбрать профессию» | 9 | 28 | Классные руководители | | Изучение уровня ведения профориентационной работы учителями-предметниками в 9 классе | 9 | 15 – 20 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | 7. Досуговая деятельность, детская организация | «Вечер встречи выпускников» | 9 | 6 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители, Совет ветеранов | | «День Святого Валентина» | 1 – 9 | 15 | классные руководители, педагог организатор | | МАРТ | | 1. Интеллект | 1.Конкурс «Ученик года» | 9 | 2 – 3 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители, педагог организатор | | 2. Экскурсии в краеведческий музей района, Исторический музей г. Тюмень | 1 | В течение года | Родительские комитеты классов, классные руководители | | 2.Социально-значимая деятельность | Дежурство по:  - классу,  - школе,  - столовой | 1 - 9 | 1 – 4 недели | Классные руководители | | Работа тимуровских отрядов | 5 – 9 | В течении месяца | Классные руководители | | 3. Здоровье | «День здоровья» | 1 – 9 | 6 | Учитель физкультуры, классные руководители | | «Весенние забавы» | 1 – 9 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | 4.Семья | Классные родительские собрания | 1 – 9 | 3, 4 недели | Классные руководители | | Изготовление поздравительных открыток мамам, бабушкам | 1 - 4 | 1 неделя | Классные руководители, учитель технологии | | Оформление альбомов «Профессии моих родителей» | 1 – 4 | 2 – 7 | Классные руководители | | 5. Досуговая деятельность, детская организация | Праздник «Здравствуй весна!» | 1 – 9 | 6, 8, 9 | Классные руководители | | «А ну-ка, девочки» | 5 – 8 | 6 | Педагог организатор, детская организация, классные руководители | | Рейд «Каникулы» | 1 – 9 | 3 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители, наставники | | АПРЕЛЬ | | 1.Интеллект | 1. Викторина «Знание – сила!» | 1 - 9 | В течение года | Родительские комитеты классов, классные руководители | | 2.Социально-значимая деятельность | Дежурство по:  - классу,  - школе,  - столовой | 1 - 9 | 1 – 4 недели | Классные руководители | | Благоустройство территории школы, памятника | 9 | 4 | Классные руководители | | Работа тимуровских отрядов | 5 – 9 | В течении месяца | Классные руководители | | «Всемирный День здоровья» | 1 – 9 | 10 | Учитель физкультуры, классные руководители | | 3. Семья | Русские традиции «Пасха» | 1 – 9 | 15 | Педагог организатор, детская организация | | 4. Патриотическое воспитание | Международный день детской книги «Восьмое чудо света» | 8 | 3 | Библиотекарь | | День космонавтики | 1 – 9 | 10, 13 | Педагог организатор, детская организация | | 5.Досуговая деятельность, детская организация | Конкурс плакатов «Мы за ЗОЖ» | 1 – 9 | 2 неделя | Учитель физкультуры, классные руководители | | 6. Правовое воспитание | Викторина «Я знаю закон» | 8 – 9 | 1-30 | Педагог организатор, детская организация | | Рейд по сохранности учебников | 1 – 9 | 3 неделя | Библиотекарь | | МАЙ | | 1.  Интеллект | Диагностика уровня воспитанности (на конец учебного года) | 1 - 9 | 1-2 неделя | Классные руководители | | 1. Экскурсии к памятнику Славы | 1 - 9 | В течение года | Родительские комитеты классов, классные руководители | | 2. Социально-значимая деятельность | Дежурство по:  - классу,  - школе,  - столовой | 1 - 9 | 1 – 4 недели | Классные руководители | | Благоустройство территории школы, территорий прилежащих к школе, памятника | 9 | 4 | Классные руководители | | Выращивание рассады для пришкольного участка | 5 – 9 | 1, 2 недели | Ответственный за пришкольный участок, учителя технологии | | благоустройство пришкольного участка | 5 – 9 | 3, 4 недели | Классные руководители | | Изготовление открыток ко Дню Победы | Тимуровские отряды | 1 неделя | Классные руководители | | 3. Здоровье | «Легкоатлетическая спартакиада» | 5 – 9 | в течение месяца | Учитель физкультуры, классные руководители | | 4. Семья | Общешкольное родительское собрание | 1 – 9 | 3 неделя | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | 5. Патриотическое воспитание | Конкурс рисунков «Война глазами детей» | 5 – 6 | 5 | Классные руководители, вожатая | | Конкурс стихов «Строки опаленные войной» | 5 – 8 | 3 | Классные руководители, вожатая | | Смотр строя и песни | 5 – 8 | 4 | Классные руководители | | Конкурс военной песни | 1 – 4 | 7 | Классные руководители, учитель музыки | | 6. Досуговая деятельность, детская организация | «Последний звонок» | 9 | 25 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | Праздник «За честь школы» | 1 - 9 | 31 | Директор филиала  Сальманова Т.Я.  классные руководители | | День детской организации | 1 – 9 | 19 | Педагог организатор, детская организация | | 7. Правовое воспитание | Акция «Внимание – дети!» распространение буклетов | ЮИД | 3 неделя | Ответственный БДД | | Организация летней занятости с учащимися, с целью профилактики правонарушений | 1 – 9 | 2 неделя | Директор филиала, классные руководители | | ИЮНЬ  ИЮЛЬ АВГУСТ | | 1. Интеллект | Интеллектуальные мероприятия в рамках реализации летнего отдыха | Дети  1 смены | Июнь, июль | Начальник лагеря, , воспитатели | | 1. Экскурсии в краеведческий музей | 1 - 9 | В течение года | Родительские комитеты классов, классные руководители | | 2.Социально-значимая деятельность | Дежурство по:  - столовой,  - отрядной комнате | Дети  1 смены | Июнь, июль | Начальник лагеря, воспитатели | | Благоустройство школьной территории, территорий прилегающих к школе | Отряд «Подросток» | Июнь, июль | Руководитель отряда «Подросток» | | 3. Здоровье | Спортивные мероприятия в рамках реализации программы летнего лагеря | Дети  1смены | Июнь, июль | Руководитель физвоспитания в лагере с дневным пребыванием | | «Час здоровья» | Дети  1смены | Июнь, июль | Фельдеш ФАП | | 4. Семья | Мероприятия с родителями в рамках реализации программы летнего лагеря | Дети  1 смены | Июнь, июль | Начальник лагеря, воспитатели | | 5. Патриотическое воспитание | «День памяти и скорби» | Летний оздоровительный лагерь | 12 июня | Воспитатели | | | 6. Правовое воспитание | Организация летнего отдыха детей «группы риска» | Дети  1смены | Июнь, июль, август | Начальник лагеря, воспитатели | | Работа волонтерского отряда (по плану летнего отдыха) | Дети  1смены | Июнь, июль | Руководитель волонтерского отряда |  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | ГИА *2018* г.  (обучающиеся 9 классов) | ГИА *2019* г.  (обучающиеся 9 классов) | |  |  | | | Биология,  количество | 8 | 4 | | Средний балл | 3,1 | 3,0 | | Качественная успеваемость | 13 | 0 | | Не зачтено (на «2») % | 0 | 0 | |
| Качество предоставления образовательных услуг | Сведения о результатах освоения школьниками программного минимума, сводные результаты успешности сдачи ОГЭ, ЕГЭ:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | ГИА *2017* г.  (обучающиеся 9 классов) | ГИА *2018* г.  (обучающиеся 9 классов) | ГИА *2019* г.  (обучающиеся 9 классов) | | Математика | | | | Количество | 4 | 8 | 4 | | Средний балл | 3,7 | 3,6 | 3,5 | | Качественная успеваемость | 75 | 63 | 50 | | Не зачтено (на «2») % | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | ГИА *2017* г.  (обучающиеся  9 классов) | ГИА *2018* г.  (обучающиеся  9 классов) | ГИА *2019* г.  (обучающиеся  9 классов) | | Русский язык | | | | Количество | 4 | 8 | 4 | | Средний балл | 3,5 | 3,4 | 3,7 | | Качественная успеваемость | 50 | 38 | 50 | | Не зачтено (на «2») % | 0 | 0 | 0 |   Экзамены по выбору   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | ГИА *2018* г.  (обучающиеся 9 классов) | ГИА *2019* г.  (обучающиеся 9 классов) | | | Обществознание, количество | 8 | 4 | | Средний балл | 3,5 | 3,5 | | Качественная успеваемость | 50 | 50 | | Не зачтено (на «2») % | 0 | 0 |     Данные о достижениях участников и призеров предметных олимпиад, конкурсов, предметных соревнований и в  икторин:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Предметы | Участие в предметных олимпиадах | | | Результативность участия | | | район | область | Россия | Район | область | | Русский язык | 2 |  |  | участие |  | | Биология | 3 |  |  | участие |  | | География | 3 |  |  | участие |  | | Физика | 1 |  |  | участие |  | | Литература | 2 |  |  | участие |  | | История | 2 |  |  | участие |  | | Химия | 2 |  |  | участие |  | |  |  |  |  |  |  | | Обществознание | 3 |  |  | участие |  | | Физкультура | 1 |  |  | призёр |  | | Технология | 1 |  |  | участие |  | | Математика | 2 |  |  | участие |  | | Английский язык | 2 |  |  | участие |  | | ОБЖ | 3 |  |  | участие |  | | Олимпиада учащихся с ОВЗ | 2 |  |  | участие |  |     Численность учащихся, ставших лауреатами, призерами  различных конкурсных форм   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Название | Уровень | Численность учащихся | Результат | | «Живая классика» | муниципальный | 2 | участие | | Конкурс чтецов на иностранном языке | муниципальный | 1 | участие | | Конкурс «Я молод, я здоров» | муниципальный | 3 | участие | | «Весёлые старты» | муниципальный | 6 | 3 место | | «Моя безопасность» | муниципальный | 2 | участие | | «Если бы я был президентом» | муниципальный | 1 | участие | | «На страже закона» | Региональный | 1 | участие | | «Курить не модно, дыши свободно» | муниципальный | 1 | участие | | «Загляните в семейный альбом» | муниципальный | 1 | 2 место | | «Питание и здоровье» | муниципальный | 1 | 2место | | «Здоровый защитник-опора России» | муниципальный | 1 | 3 место | | «Юнат-2019» | муниципальный | 4 | 3 место | | Прокопьевские чтения | региональный | 1 | участие | | Театральный конкурс «Весь мир театр» | муниципальный | 7 | 1 место | |
| Данные о количестве поступивших в ссузы и вузы, а также трудоустройстве выпускников.  Востребованность выпускников школы   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Основная школа | | | | | | | | | Количество выпускников | Количество выпускников, продолжающих образование | | | | | Трудоустройство | | | В 10-х классах | В ПУ | В ССУЗе | Всего | % | | 3 | 1 | - | 3 | 3 | 100 | 0 | | |
| Внутреннее оценивание качества образования | Внутренняя оценка качества образования - система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Учреждение, и результатах освоения программ обучающимися.  В качестве объектов оценки используются:   * предметные результаты освоения основных образовательных программ –результаты ГИА учащихся 9класса, результаты ВПР и РОКО; * метапредметные результаты обучения; * личностные результаты, в том числе результаты социализации учащихся; * результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования (при наличии дошкольного отделения); * динамика состояния здоровья учащихся; * достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня; * удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов; * образовательная деятельность (реализация учебных планов и рабочих программ, соответствуют ли они требованиям ФГОС общего образования; качество внеурочной деятельности и классное руководство;  качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность.     Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводились в течение всего отчетного периода.  Проводимые мероприятия ВСОКО в отчетном периоде:   * оценка соответствия реализуемых в Учреждении образовательных программ федеральным требованиям; * контроль реализации основных образовательных программ; * контроль освоения основных образовательных программ; * оценка условий реализации ООП федеральным требованиям; * мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов; * оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП; * мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД; * контроль реализации Программы воспитания; * оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования; * систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических * документов по итогам ВСОКО; * подготовка текста отчета о самообследовании;  подготовка справки по итогам учебного года.     *По итогам оценки качества образования в 2019 году установлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.*      С целью выявления удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством получаемых образовательных услуг проведено анкетирование, в котором приняли участие 54 родителя учащихся 1-9 классов, что составило 90% от общего числа учащихся в школе  По результатам анкетирования 70% опрошенных родителей считают, что школа дает хороший уровень, позволяющий достичь дальнейших образовательных планов образования, высокий уровень профессионализма педагогов отметили 57% респондентов. Вызывает неудовлетворённость недостаточная досуговая занятость детей у 7 % опрошенных.  Для 78% родителей наиболее полезным и действенным источником информации о школьных событиях, успешности обучения ребёнка, новостей в образовательной среде является сайт школы и соцсети, сообщества РДШ и УО.  Удовлетворены доступностью взаимоотношений с администрацией, педагогическим коллективом и открытостью информации об успешности обучения и развития ребёнка 90% родителей. Около 95% опрошенных полностью или частично удовлетворены качеством проводимых школьных мероприятий.  Большая часть участвовавших в опросе родителей (87%) отмечают, что педагоги в их образовательных учреждениях всегда внимательны и в любой ситуации проявляют вежливость, 86% родителей видят позитивные изменения в образовании.  Наиболее высокую оценку (более 85% положительных оценок) получили такие показатели качества образовательных услуг, как:   * результативность применяемых в школе методов обучения и воспитания; * факторы здоровьесбережения и обеспечения безопасности школьников; * организация культурно-досуговой деятельности; * организация обучения в школе;  качество образовательных результатов.     *Таким образом, по результатам анкетирования 2019 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Учреждении, – 97%* |
|  |  |
| Название разделов | Содержание |
| Кадровая укомплектованность | Полнота кадрового обеспечения, общее количество педагогов с представлением данных об их стаже и квалификации:  Образовательное учреждение  укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определённых основной образовательной программой образовательного учреждения, способными к инновационной профессиональной деятельности.  Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учётом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательного учреждения служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).  Образовательное учреждение укомплектовано медицинским работником, работниками пищеблока, вспомогательным персоналом.   Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников  Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала школы является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом. При этом темпы модернизации подготовки и переподготовки педагогических кадров  опережают темпы модернизации системы образования.   Прохождение курсовой подготовки учителями    в 2020-2021 гг.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Фамилия Имя Отчество | Курсы (наименование, год) | | 1 | Сальманова Таскира Яхиевна | Менеджмент в образовании: основные управленческие компетенции, лидерство, управленческая команда», октябрь 2018 г.  Обучение работников, специалистов и руководителей организаций и предприятий требованиям охраны труда, март 2019 г.  Пожарная безопасность, март 2019 г  Актуальные вопросы профессионально-педагогического развития учителя истории и обществознания в условиях реализации требований ФГОС, ноябрь 2019г. | | 2 | Аппасова Альфия Галеевна | Актуальные вопросы профессионально-педагогического развития учителя иностранных языков в условиях реализации требований ФГОС, апрель 2020 г. | | 3 | Любенко Дания Вагизовна | Актуальные проблемы преподавания русского языка и литературы в школе в условиях перехода на ФГОС,  декабрь 2019г. | | 4 | Садыкова Эльвира Файдулхановна | Актуальные вопросы профессионально-педагогического развития учителя иностранных языков в условиях реализации требований ФГОС, 2018г  Модернизация содержания начального образования и технологий, формирование предметных, метопредметных и личностных результатов у младших школьников,  май 2019 г. | | 5 | Федина Екатерина Геннадьевна | Физкультурное образование и воспитание обучающихся с учетом требований ФГОС и концепции преподавания предмета «Физическая культура», ноябрь 2019г.  Актуальные вопросы преподавания ИЗО в условиях реализации требований ФГОС, октябрь 2018г.  Преподавание предмета «Технология», в современных условиях реализации ФГОС,  октябрь 2018г.  Организационные формы, методы, приемы и средства обучения и контроля знаний, умений и навыков по ОБЖ в школе, октябрь 2018 г. | | 6 | Федрова Альбина Тлеулесовна | Содержание и методика преподавания географии в соответствии с ФГОС,  октябрь 2018 г.  Методика обучения музыке в общеобразовательных организациях и организациях профессионального образования в условиях реализации ФГОС,  октябрь 2018 г.  Развитие профессиональных компетенций учителя химии общеобразовательной организации в соответствии с профстандартом, октябрь 2020 г. | | 7 | Яхина Наиля Наилевна | Модернизация содержания обучения и методики преподавания по межпредметным технологиям в рамках учебного предмета «Физика» в условиях ФГОС, октябрь 2020г. |     График прохождения аттестации педагогическими работниками   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Фамилия Имя Отчество | Категория, год аттестации | Соответствие занимаемой должности,  год аттестации | | | 1 | Сальманова Таскира Яхиевна | Первая, октябрь 2020г |  | | 2 | Аппасова Альфия Галеевна | Первая, октябрь 2020г |  | | 3 | Любенко Дания Вагизовна | Первая, октябрь 2020г |  | | 4 | Садыкова Эльвира Файдулхановна | Первая, октябрь 2020г |  | | 5 | Федина Екатерина Геннадьевна | Первая, сентябрь 2020г |  | | 6 | Федрова Альбина Тлеулесовна |  | Сентябрь 2020г | | 7 | Яхина Наиля Наилевна |  | - |   Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников школы  к реализации ФГОС:  • обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;  • принятие идеологии ФГОС общего образования;  • освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;  • овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.  Одним из условий готовности образовательного учреждения к введению ФГОС основного общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС. |
| Методическое обеспечение | В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации основной образовательной программы общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.  *Основными элементами ИОС являются:*  — информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;  — информационно-образовательные ресурсы Интернета;  — вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;  — прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование *Необходимое для использования ИКТ оборудование* отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:  — в учебной деятельности;  — во внеурочной деятельности;  — в исследовательской и проектной деятельности;  — при измерении, контроле и оценке результатов образования;  — в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы и органами управления.  *Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса* обеспечивает возможность:  — реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;  — ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;  — записи и обработки изображения хода образовательного процесса;  — создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;  — вывода информации на бумагу и т. п. и в трёхмерную материальную среду (печать);  — информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду учреждения, в том числе через Интернет, размещения гипермедиа сообщений в информационной среде образовательного учреждения;  — поиска и получения информации;  — использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);  — общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах;  — проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);  — проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы. |
| Библиотечно-информационное обеспечение | обеспечения Общая характеристика:  − объем библиотечного фонда – 1580 единиц;  − книгообеспеченность – 100 процентов;  − объем учебного фонда –760 единица.  Фонд библиотеки формируется за счет местного бюджета.  *Состав фонда и его использование за 2019 год*   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год | | 1 | Учебная | 760 |  | | 2 | Педагогическая | 264 | 184 | | 3 | Художественная | 450 |  | | 4 | Справочная | 246 | 16 | | 5 | Языковедение, литературоведение | 183 | 50 | | 6 | Естественно-научная | 136 | 34 | | 7 | Техническая | 14 | 2 | | 8 | Общественно-политическая | 36 | 5 |     Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный  Приказом Минпросвещения России от 28.12.2018 № 345  В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 51 дисков; сетевые образовательные ресурсы – 60.  Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 46.  Средний уровень посещаемости библиотеки – 50 человека в день. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. |
| Материально-техническая база | Материально-техническая база школы  приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательного учреждения, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.  Для этого в лицее разрабатано  и закреплено локальным актом перечни оснащения и оборудования образовательного учреждения.  Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования Стандарта, требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 277, а также соответствующие методические рекомендации, в том числе:  — письмо Департамента государственной политики в сфере образования Минобранауки России от 1 апреля 2005 г. № 03-417 «О Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»);  - материально-техническое обеспечение учебного процесса:  В школе созданы благоприятные условия для участников образовательного процесса:  -обеспеченность техническими средствами обучения (компьютеры, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, теле-видеоаппаратура);  - наличие комплекта лицензированного или свободно распространяемого общесистемного и прикладного программного обеспечения (операционная система, офисные программы (редакторы текстов, таблиц) для каждого установленного компьютера;  - наличие скоростного выхода в Интернет (скорость канала не ниже 128 кб/с).  Пришкольная территория благоустроена, имеются места для отдыха. Озеленение территории соответствует нормам. Организовано горячее питание учащихся в соответствии с СанПиН. Имеется физкультурно-спортивный зал, спортивно-игровая площадка.  - гардероб, санузлы.  Образовательный процесс в школе организован в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях на основе СанПиН 2.4.2.2821-10. Для обеспечения учебно-воспитательного процесса школа располагает оптимальным перечнем учебного оборудования.  Для обеспечения равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, в нашей школе созданы специальные условия, в т.ч. доступ в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ):   * Перед входной группой (слева от ступеней) расположен указатель и звонок вызова ассистента (помощника) из числа сотрудников школы, для предоставления услуг по оказанию инвалидам и лицам с ОВЗ необходимой технической помощи. * На стеклянные двери, во избежание травм, наклеен "Желтый круг"— предупредительный знак для слабовидящих людей.   Таким образом, в соответствии с законодательством, инвалидам и лицам с ОВЗ образовательной организацией созданы условия для беспрепятственного входа в здания школы и выхода из него, возможность самостоятельного передвижения по территории школы (при необходимости с помощью сотрудника школы).  Материально-технические условия в части требований безопасности и антитеррористической защищенности   |  |  | | --- | --- | |  | Здание по адресу с.Конченбург, ул.Новая,д.8 | | Система видеонаблюдения | имеется | | Система автоматической пожарной сигнализации | имеется | | Тревожная кнопка | имеется | |
| Статистическая часть | |

Результаты анализа показателей деятельности организации Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2019 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Единица измерения | Количество |
| Образовательная деятельность | |  |
| Общая численность учащихся | человек | 54 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 30 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 24 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек  (процент) | 22  (43 %) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | оценочный балл | 3,7 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | оценочный балл | 3,2 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек  (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек  (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек  (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек  (процент) | 43 чел  79% |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек  (процент) | 54  (100%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек  (процент) | 35 (0,9%) |
| Общая численность педагогических работников, в том числе количество педагогических работников: | человек | 7 |
| − высшим педагогическим образованием |  | 4 |
| − средним профессиональным образованием, в том числе |  | 3 |
| − средним профессиональным педагогическим образованием |  | 3 |
| Численность (удельный вес) педагогических работников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек  (процент) |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| − с высшей | 0 | 0(0%) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| − первой | 4 | 72(%) |
| Численность (удельный вес) педагогических работников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек  (процент) |  |
| − до 5 лет |  | 2 (28,%) |
| − больше 30 лет | 57 (15,5%) |
| Численность (удельный вес) педагогических работников от общей численности таких работников в возрасте: | человек  (процент) | 1(14%) |
| − до 30 лет |  |  |
| − от 55 лет | 3 (43%) |
| Численность (удельный вес) педагогических, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек  (процент) | 7 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек  (процент) | 7(100%) |
| Инфраструктура | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,18 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества | единиц | 12,6 |
| единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося |  | единиц |
| Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| − рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке |  | да |
| − средств сканирования и распознавания текста | да |
| − системы контроля распечатки материалов | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/сек., от общей численности обучающихся | человек  (процент) | 3281  (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 5,30 |

*Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.*